



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมุ่น
เรื่อง การอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมุ่น ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖ จึงโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวต่อไป (ตามเอกสารแนบท้าย) อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดต่าง ๆ เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น โดยให้ปิดประกาศไว้โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน พร้อมเอกสารรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายณรงค์ บุตรดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมุ่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมูน อำเภอโกลสง จังหวัดสระแก้ว

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	4,600.00	4,600.00	4,600.00 (-)	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางค่าเดินทาง ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถในกาเดินทาง ไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาล ค่าไปรษณีย์หรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นรถวิเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลและบุคคลที่ได้มอบหมายหรือแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	4,600.00 (+)	4,600.00 - เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรไว้ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น
							<p>ทางด่วนพิเศษ</p> <p>ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์กรระหว่างประเทศและชั้นทะเบียนเป็นรถราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลและบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประโยชน์ของกรม</p>

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรมของ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง หรือบุคคล จากระบบคลังที่ได้ออกหมาย หรืออนุมัติให้เดินทางไป ราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม สัมมนา สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ ตั้งจ่าย จากงบรายได้
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	- เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรมไว้ / - เพื่อจ่าย เป็นค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรมของพนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลจากระบบคลังที่ ได้ออกหมายหรืออนุมัติให้ เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุมฝึกอบรม สัมมนา สัมมนา ศึกษาน หรือไป ติดต่อราชการ ตั้งจ่ายจาก งบรายได้	

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา ศาลาและวัฒนธรรม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิกรงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) 

(นายเกียรติคุณ ไตรรักษ์)

ตำแหน่ง ปลัด อบต.รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ.2566

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมูน อำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเกษตร ทฤษฎีใหม่ตาม หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	50,000.00	50,000.00	32,000.00 (-)	18,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการเกษตร ทฤษฎีใหม่ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่า ประกาศนียบัตร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ในการ ฝึกอบรม ค่าเช่าที่พัก ค่า ยานพาหนะ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าสมนาคุณในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ ฝึกอบรม ดังจ่ายจากรเงิน รายได้ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ราชัวย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 27

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า				
				200,000.00	9,412.99	32,000.00 (+)	41,412.99
<p>- เบื้องกลางประมาณ ใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ไม่เพียงพอ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ ทำการก่อสร้างบริหารส่วน ตำบลในเขตภาคเหนือหรือ ส่วนราชการ อาคารสถานที่ สาธารณะหรืออาคาร สถานที่ที่อยู่ในความดูแล รับผิดชอบขององค์การ บริหารส่วนตำบลในเขตภาค นี้ ซึ่งจ่ายจากรายได้</p>							

แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายแบบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเกษตร ทฤษฎีใหม่ตาม หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	50,000.00	18,000.00	18,000.00 (-)	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการเกษตร ทฤษฎีใหม่ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่า สมาคมวิทยากร ค่า ประกาศนียบัตร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ในการ ฝึกอบรม ค่าเช่าที่พัก ค่า ยานพาหนะ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ ฝึกอบรม ซึ่งจ่ายจากรับ รายได้ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที 140 ลำดับที่ 27
--------------------	-------------------------	-------------	---	---	-----------	-----------	---------------	------	--

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	70,000.00	18,459.73	18,000.00 (+)	36,459.73	- เนื่องจากงบประมาณค่า บำรุงรักษาและซ่อมแซมไม่ เพียงพอ - เพื่อจ่ายเป็นค่า ซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ
								หรือชำรุดเสียหายจากการ ใช้งานปกติ เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากรายได้

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.... เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณค่า ไฟฟ้า ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)



(นางนิตยา เพ็ชรรัตน์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ.2566