



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมูน  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมูน โดยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมูน ได้อนุมัติให้สำนักปลัด ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมูน เมื่อวันที่ ๑๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามบัญชีเอกสารโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมูน จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางอาดำ คนโต)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมูน ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมูน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๖๖5

อนุมัติเมื่อ วันที่ เดือนมกราคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมูน อำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว

โอนครั้งที่ 2 / 2565

ด้าน/แผนงาน/งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณคงเหลือ	โอนครั้งนี้ +	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	หมายเหตุ
งบดำเนินงาน							
ด้าน บริการชุมชนและสังคม	00200						
แผนงาน การศึกษา	00210						
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	00212						
หมวด ค่าใช้สอย	210000	50,000	50,000	- 50,000	-		-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เเวที ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน เช่น ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลมอบให้ผู้ชนะ การประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
รวมโอนลด	320000			- 50,000			ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
โครงการกิจกรรมวันเด็ก	320300						-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
							-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)
							หน้าที่ 131 ลำดับที่ 1

ด้าน/แผนงาน/งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	โอนครั้งนี้ + เพิ่ม - ลด	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	หมายเหตุ
<p>โอนเพิ่ม</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ด้าน บริหารทั่วไป</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>หมวด ค่าวัสดุ</p> <p>ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>	<p>00100</p> <p>00110</p> <p>00111</p> <p>533000</p> <p>330700</p>		<p>5,100</p>	<p>50,000</p> <p>+</p>	<p>55,100</p>	<p>-เนื่องจากความจำเป็นและเร่งด่วนและเนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัด เช่น ไซขวง ประแจ แม่แรง วิทยุแจปาทาย กุญแจเลื่อน คีมเลื่อย คีมเลื่อย ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไม่ลัด เพลลาฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ ดังจ่ายจากเงินรายได้</p>	
<p>รวมโอนเพิ่ม</p>				<p>+</p>			



ขั้นตอนการนำเสนอการโอน

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

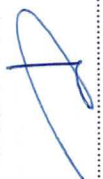
เนื่องจากความจำเป็นและเร่งด่วน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

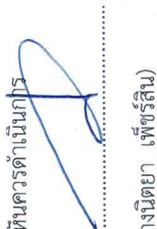
ผู้บริหารท้องถิ่น อนุมัติแล้วเมื่อวันที่ 13 เดือนมกราคม พ.ศ. 2565

หรือผู้มีอำนาจได้รับอนุมัติแล้วเมื่อวันที่...เดือน.....พ.ศ..... ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ) .....  
(นางนิตยา เพ็ชรลิ้น)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรดำเนินการ  
(ลงชื่อ) .....  
(นางนิตยา เพ็ชรลิ้น)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติ  
(ลงชื่อ) .....  
(นางอaida คนโต)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต. รักษาการแทน ปลัด อบต. โนนหมากมุ่น

การอนุมัติ

4. ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ  
(ลงชื่อ) .....  
(นางอaida คนโต)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โนนหมากมุ่น ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล โนนหมากมุ่น

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมากมุ่น อำเภอโคกสูง จังหวัดสระแก้ว  
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ กิจกรรมวันเด็ก	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง เช่น ค่า สถานที่จัดงาน ค่าเช่า หรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือ ค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารัว ถอน เช่น เครื่อง โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายใน การประกวดหรือแข่งขัน เช่น ค่าโล หรือถ้วย รางวัลที่มอบให้ผู้ชนะ การประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด นิทรรศการตามรหัสพ การแสดง และค่าใช้จ่าย ในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัด งาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงิน

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	30,000.00	5,100.00	50,000.00 (+)	55,100.00	-เนื่องจากความจำเป็น และเร่งด่วนและเนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ / -เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง ที่มีลักษณะเป็น วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ เพื่อใช้ในการ การปฏิบัติงานของสำนัก ปลัด เช่น ไซขา ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ลีด ล็อคเกียร์ ล็อคคัลด์ซ์ ลีดคพวงมาลัย ยาง รถยนต์ น้ำมันเบรก น็อต และสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีช พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับ ลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอล ลิก ฯลฯ
---------------------------	-----------------	---------------------------	-----------	----------	---------------	-----------	--

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลตามจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากความจำเป็นและเร่งด่วนและเนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น  
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....

(นางนิตยา เพ็ชรสิน)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ) .....

(นางนิตยา เพ็ชรสิน)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 13 เดือนมกราคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ) .....

(นางอานิตา คนโต)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน ปลัด อบต. โนนหมากมุ่น

วันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ) .....

(นางอานิตา คนโต)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน ปลัด อบต. โนนหมากมุ่น ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล โนนหมากมุ่น

วันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....



4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
(ลงชื่อ) *นายณัฐพัฒน์ ไพรีไพร* .....

(นายณัฐพัฒน์ ไพรีไพร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ศึกษาราชการแทน ผอ.กองการศึกษาฯ

วันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565